

# ANNONCEAFTALE MELLE KREATIVITET & KOMMUNIKATION OG DANSKE MEDIER

Pr. 1. april 2015

## § 1. Aftalens område

Denne aftale angår vilkår for annoncering i Medier, som er medlemmer af Danske Medier.

*Stk. 2.* Ved annoncering forstås indrykning af bekendtgørelser mod betaling fra bureauer eller annoncører, i det følgende kaldet ordregiver.

## § 2. Betalingsterminer

Over for ordregivere, som stiller sikkerhed som omhandlet i § 7, stk. 1, er betalingsterminerne for mediernes regninger for indrykkede annoncer inklusive eventuelle reproduktions- og materialeomkostninger som anført i stk. 2 til 5.

*Stk. 2.* Betaling skal være medierne i hænde senest den sidste dag i den kalendermåned, der følger efter indrykningsmåneden.

Ved indrykningsmåneden forstås for månedsblades vedkommende den måned, bladet er dateret/publiceret.

Medierne yder kontantrabat, hvis betalingen er mediet i hænde senest den 15. i den kalendermåned, der følger efter indrykningsmåneden.

*Stk. 3.* Ved betalingsanvisning skal betaling være afgivet så tidligt, at beløbet er krediteret modtagerens konto inden betalingsfristens udløb.

*Stk. 4.* Såfremt den sidste betalingsdag måtte være en lørdag, en søndag, en helligdag, den 1. maj eller Grundlovsdag, er betaling den første efterfølgende hverdag rettidig.

*Stk. 5.* Betaling ved årsskiftet er rettidig, når den er modtageren i hænde senest den anden hverdag efter 1. januar.

### § 3. Overskridelse af betalingsfristen

Såfremt den i § 2 anførte betalingsfrist overskrides, forpligter ordregiver sig til at betale et rentetillæg efter det enkelte medies bestemmelse, uanset om anmeldelse efter § 4 iværksættes eller ej, medmindre forsinkelsen kan påvises at hidrøre fra tekniske eller manuelle fejl.

*Stk. 2.* Det er dog en forudsætning for rentetillægget, at ordregiver har modtaget mediets månedsopgørelse senest den 8. hverdag i den måned, der følger efter indrykningsmåneden.

*Stk. 3.* For hver dag en månedsopgørelse er modtaget senere end den 8. hverdag i måneden efter indrykningsmåneden, forlænges den gældende betalingsfrist med en dag.

### § 4. Anmeldelse af manglende betaling

Er regningen vedrørende de månedlige annoncekøb omfattet af sikkerhedsstillelsen, jf. § 7, stk. 1, ikke betalt rettidigt, skal mediet senest 7 hverdage efter betalingsfristens udløb ved almindeligt og anbefalet brev anmelde sit krav til:

Bladudgivernes Sikkerhedsudvalg  
Danske Medier  
Pressens Hus  
Skindergade 7  
1159 København K

Kopi af anmeldelsen sendes samtidig til den anmeldte ordregiver ved anbefalet brev.

*Stk. 2.* Såfremt mediet ikke foretager rettidig og korrekt anmeldelse, fortaber det sin ret til at få dækket nogen del af sit løbende eller forfaldne tilgodehavende gennem sikkerhedsstillelsesordningerne, jf. § 7.

Anmeldelse skal betragtes som rettidig, når den er indleveret til postbesørgelse (poststemple) senest 7 hverdage efter betalingsfristens udløb.

*Stk. 3.* Pligten til at foretage anmeldelse bortfalder dog, såfremt beløbet indgår til mediet inden anmeldelsen er foretaget.

### § 5. Betalingshenstilling

Når Bladudgivernes Sikkerhedsudvalg modtager en anmeldelse vedrørende en ordregiver, der stiller direkte sikkerhed, jf. § 8, skal udvalget ved anbefalet brev til den anmeldte ordregiver søge at udvirke, at gælden berigtiges inden 3 hverdage efter anmeldelsesfristens udløb. Såfremt en ordregiver, der anmeldes for for sen betaling, tidligere har været anmeldt inden for en periode på 12 måneder, debiterer Bladudgivernes Sikkerhedsudvalg ordregiveren et beløb på kr. 1.000 for hver ny anmeldelse.

*Stk. 2.* Vedrører anmeldelsen en ordregiver, der deltager i den kollektive sikkerhedsordning, jf. § 7, stk. 1, skal Kreativitet & Kommunikations kontroludvalg (i det følgende kaldet

"Kontroludvalget"), ved anbefalet brev til den pågældende ordregiver søge at udvirke, at gælden berigtiges inden 3 hverdage efter anmeldelsesfristens udløb.

Såfremt en ordregiver, der anmeldes for for sen betaling, tidligere har været anmeldt inden for en periode på 12 måneder, debiterer Kontroludvalget ordregiveren et beløb på minimum kr. 1.000 for hver ny anmeldelse.

*Stk. 3.* Har berigtigelse ikke fundet sted inden udløbet af 3-dagesfristen, påhviler det Bladudgivernes Sikkerhedsudvalg – for ordregivere, som deltager i den kollektive sikkerhedsordning efter underretning fra Kontroludvalget – at underrette samtlige medier om, at enhver fremtidig kreditgivning til den pågældende ordregiver er for egen regning og risiko og sikkerhedsstillelsen uvedkommende. I den forbindelse bortses dog fra indrykning af annoncer, som det ved meddelelsens modtagelse ikke er teknisk muligt for bladene at standse.

## § 6. Hverdage

I §§ 2-5 regnes lørdage samt 1. maj og Grundlovsdag ikke for hverdage.

## § 7. Sikkerhedsstillelse/forudbetaling

Ordregivere ydes en godtgørelse efter det enkelte medies bestemmelse, såfremt de stiller løbende sikkerhed for mediernes tilgodehavender, herunder gennem Den Kollektive Sikkerhedsordning eller ved at stille direkte sikkerhed, jf. § 8.

*Stk. 2.* Såfremt en ordregiver i stedet for at stille løbende sikkerhed, jf. § 7, stk. 1, forudbetaler eller stiller tilsvarende sikkerhed i forbindelse med en indrykning, ydes en godtgørelse efter det enkelte medies bestemmelser.

*Stk. 3.* Med hensyn til administration af Kreativitet & Kommunikations kollektive sikkerhedsordning henvises til den mellem parterne indgåede særlige aftale herom.

*Stk. 4.* Regler om direkte sikkerhedsstillelse fastsættes af Danske Medier.

*Stk. 5.* De stillede sikkerheder kan tages i anvendelse til dækning af mediernes tilgodehavender (inkl. moms) hos ordregivere for al annoncering, for hvilken der ydes godtgørelse efter § 7, stk. 1. Herudover dækker sikkerhedsstillelsen mediernes tilgodehavender hos ordregivere for leverancer i forbindelse med annonceringen, herunder alt teknisk materiale såsom tryksager eller andre reklamegenstande, der indstikkes, indhæftes, indklæbes i medierne eller bringes i foliering, samt eventuel tillægspporto, der pålægges i forbindelse med det her nævnte.

Yderligere oplag, der ikke indstikkes etc. i medierne er ikke omfattet af sikkerhedsstillelsen.

## § 8. Direkte sikkerhedsstillelse

Den direkte sikkerhed kan efter godkendelse fra Bladudgivernes Sikkerhedsudvalg stilles på en af følgende to måder:

*Alternativ 1:*

Den direkte sikkerhed skal for hver enkelt ordregiver svare til den teoretiske kreditrisiko, som normalt fastsættes til størrelsen af ordregivers nettokøb (inkl. moms) hos bladene i den sammenhængende 2-måneders periode, der udviser det største beløb i det foregående kalenderår.

*Alternativ 2:*

Den direkte sikkerhed for hver enkelt ordregiver omfatter dels en kreditrisiko, som normalt fastsættes til størrelsen af ordregiverens nettokøb (inkl. moms) hos medierne i den måned, der udviser det største beløb i det foregående kalenderår, dels et kontingent til Bladudgivernes Sikkerhedsfond, der opkræves månedligt, og som på årsbasis udgør 2% af den her i alternativ 2 nævnte kreditrisiko.

**Stk. 2.** For nye ordregivere fastsættes den teoretiske kreditrisiko, jf. stk. 1, alternativ 1, henholdsvis kreditrisikoen, jf. stk. 1, alternativ 2 – indtil der foreligger en regnskabsmæssig omsætningsopgørelse – på grundlag af et rimeligt skøn over ordregiverens kommende omsætningsudvikling. Hverken den teoretiske kreditrisiko eller kreditrisikoen som nævnt ovenfor, kan fastsættes til mindre end kr. 100.000.

**Stk. 3.** Hvor særlige forhold gør sig gældende, herunder at en ordregivers løbende omsætning udviser ekstraordinære udsving i forhold til det grundlag, hvorpå kreditrisikoen er beregnet, eller udviser ekstraordinære sæsonmæssige svingninger, kan der efter forhandling med Bladudgivernes Sikkerhedsudvalg foretages en ekstraordinær regulering af kreditrisikoen.

**Stk. 4.** Ordregivere, der stiller direkte sikkerhed, er pligtige til inden udgangen af februar måned at tilstille Bladudgivernes Sikkerhedsudvalg en af en statsautoriseret revisor attesteret omsætningsopgørelse for det umiddelbart forud afsluttede kalenderår.

**Stk. 5.** Det påhviler nye ordregivere, der stiller direkte sikkerhed, senest 7 måneder efter etableringen af sikkerhedsstillelsen at tilsende Bladudgivernes Sikkerhedsudvalg en opgørelse over det samlede nettoindkøb (inkl. moms) hos de af denne aftale omfattede medier i den forløbne 6 måneders periode, siden sikkerhedsstillelsen blev etableret, således at en regulering af den i henhold til stk. 2 fastsatte kreditrisiko kan finde sted.

**Stk. 6.** De i stk. 4 og 5 omhandlede opgørelser skal ske på en af Bladudgivernes Sikkerhedsudvalg godkendt formular. Udebliver opgørelsen trods påkrav, eller er den ikke tilfredsstillende attesteret, bortfalder sikkerhedsstillelsen og retten til godtgørelse, jf. § 7, stk. 1.

**Stk. 7.** Ordregivere er pligtige til for egen regning at fremskaffe de i medfør af nærværende paragraf nødvendige omsætningsopgørelser samt eventuelle andre oplysninger og erklæringer samt til – ligeledes for egen regning – at lade sådanne attestere af en statsautoriseret revisor i det omfang, Bladudgivernes Sikkerhedsudvalg stiller krav derom, ligesom de efter regning på grundlag af medgået tid selv betaler de ved behandlingen af deres sikkerhedsstillelsessager i Bladudgivernes Sikkerhedsudvalg påløbne omkostninger.

*Stk. 8.* Ordregivere, der stiller direkte sikkerhed, er pligtige til med 6 ugers varsel at stille den til den fastsatte kreditrisiko svarende bankgaranti eller anden af Bladudgivernes Sikkerhedsudvalg godkendt garanti.

## § 9. Informationsgodtgørelse

*For dagblade:*

Såfremt en ordregiver er abonnent på Index Danmark/Gallup (marketing indeks og mindst ét relevant delindeks) og Dansk Oplagskontrol, og ordregiveren garanterer deltagelse i mindst ét årligt møde pr. annonsekunde pr. medie, ydes en informationsgodtgørelse efter det enkelte medies bestemmelse.

*For Magasiner, fag- og ugeblade:*

Ordregiver ydes en informationsgodtgørelse efter det enkelte medies bestemmelse, såfremt Ordregiver garanterer opfyldelse af følgende forpligtelser vedrørende informationsudveksling m.v.;

1. Ajourføring af mediehusenes priser.
2. Ajourføring af mediernes formater og reprotokniske krav.
3. Ajourføring af oplagstal, læsertal, læserstrukturtal + abonnement på Dansk Oplagskontrol.
4. Abonnent på Index Danmark/Gallup (marketingindeks + mindst et relevant delindeks).
5. Afholde informationsmøder med mediehusene.
6. Informere annoncørerne om relevant information fra mediehusene.
7. Opbygge og vedligeholde et højt fagligt niveau på medierådgivning.
8. Udveksle erfaringer ved seminarer og resultater fra egen research som er relevant for mediehusene.
9. Være repræsenteret ved seminarer og lign. arrangeret af mediehusene.
10. På forespørgsel udarbejde statistik på annoncører.

*For Netmedier:*

Informationsgodtgørelse ydes til ordregivende bureauer i det omfang, der tilsikres:

1. Ajourføring af Netmediets priser.
2. Ajourføring af Netmediets formater, tekniske krav og øvrige standardbetingelser, jfr § 12, pkt 4.
3. Ajourføring af statistik for Netmediet etc.
4. Afholdelse af informationsmøder med Netmediet.
5. Information til annoncørerne om relevant information fra Netmediet.
6. Et højt fagligt niveau på medierådgivning.
7. Udveksling af erfaringer og resultater fra egen research som er relevant for Netmediet.
8. Være repræsenteret ved seminarer og lignende arrangeret af Netmediet.

Netmedier tilstræber at orientere ordregivende bureauer, når der foreligger nye oplysninger om formater, offentlig tilgængelig statistik, tekniske krav og øvrige standardbetingelser samt evt. revideret prisliste hertil, eller på forespørgsel herom.

*Stk. 2.* Enhver godtgørelse efter denne aftale godskrives i forbindelse med faktureringen.

## § 10. Færdigt materiale

For færdigt materiale indleveret i trykbar stand ydes en godtgørelse efter det enkelte medies bestemmelse, hvad enten der er tale om reproklar film eller digitalt materiale.

*Stk. 2.* Visse rubrikannoncer, dog ikke stillingsannoncer, kan fritages. Ved indrykning i flere medier i kædesamarbejde samt ved gentagne indrykninger af samme annonce ydes materialegodtgørelsen kun en gang pr. ordreafgivelse under forudsætning af, at der kun skal afleveres et sæt annoncemateriale.

## § 11. Standarder for annoncering

Annoncering i Danske Mediers medlemsblade skal overholde "Standarder for annoncering i blade tilsluttet Danske medier".

## § 12. Særligt for netmedier

For netmedier gælder ud over aftalens øvrige bestemmelser også følgende specialregler:

### 1. Kreativitet & Kommunikation Interactive Ad System

Kreativitet & Kommunikation har i samarbejde med udvalgte ordregivende bureauer udarbejdet netmedie-databasen Interactive Ad System, som er et bannerspecifikationsværktøj. Via Interactive Ad System kan tilsluttede ordregivende bureauer hurtigt danne sig et overblik over annonceringsmulighederne på kommercielle internetmedier og udfærdige lister for bannerspecifikationer, som er med til at sikre optimal kampagneafvikling for både ordregivende bureauer og internetmedier. Herved har alle netmedier mulighed for at komme i betragtning hver gang en kampagne planlægges. Desuden vil netmedier kunne spare tid på at sende svar på diverse forefaldende forespørgsler vedrørende bannerspecifikationer og kunne koncentrere sig om forespørgsler på konkrete kampagner.

Mediedatabasen finansieres udelukkende af udvalgte ordregivende bureauer og der gives fri adgang for alle netmedier tilsluttet Danske Medier til de respektive medlemmers egne data. Målsætningen med mediadatabasen er, at så mange netmedier som muligt tilmelder sig og dermed sikrer, at mediedatabasen er et brugbart værktøj. Desuden bidrager mediedatabasen til at øge markedets professionalisme overfor ordregivende bureauer, netmedier og annoncører.

### 2. Teknisk honorering

1. Teknisk honorering ydes til ordregivende bureauer i det omfang overholdelse af netmediets tekniske specifikationer tilsikres:

- a) Ordregivende bureau tilsikrer at levere færdigt materiale til netmediet senest 3 arbejdsdage før eksekvering.

- b) Leveringsbetingelser bør være realistiske, så nødvendig teknisk kontrol og implementering håndteres forsvarligt. Leveringsbetingelser gælder også ved 3. parts ad serving. Som færdigt materiale forstås fejlfrit og velfungerende materiale, som overholder pågældende netmediers standardbetingelser.
- c) Ordregivende bureau tilsikrer at netmediets tekniske specifikationer overholdes. Danske Medier bør løbende sikre, at tekniske specifikationer ensrettet i bredest muligt omfang.
- d) Ordregivende bureau tilsikrer at netmediets formater, tekniske krav og øvrige standardbetingelser, jf. § 12, pkt. 4, overholdes.

2.2 Ved overholdelse af netmediets leveringsbetingelser og specifikationer samt formater, tekniske krav og øvrige standardbetingelser, orienteres ordregivende bureau af netmediet umiddelbart efter og senest 48 timer efter hhv. modtagelse af materiale og efterfølgende godkendelse af materiale, hvorvidt materialet lever op til de tekniske krav m.v.

2.3 Såfremt kravene angivet i §12, pkt 2.1 og 2.2, ikke er overholdt, kan netmediet efterfølgende debitere ordrens tekniske honorering.

### 3. Afrapportering

3.1 Netmediet sikrer straks ved opstart, at der oprettes online adgang til statistik, som formidles til ordregivende bureau. Såfremt netmediet ikke kan give online adgang til statistik, sikrer netmediet afrapportering på tilsvarende vis.

3.2 Netmediet foretager ved opstart kvalitetscheck med henblik på at sikre levering efter aftalte specifikationer bedst muligt. I tilfælde af afvigelser fra de aftalte specifikationer, orienterer netmediet umiddelbart herom til ordregivende bureau mht. modtagelse, godkendelse og opstart af ordre.

3.3 Netmediet leverer ordregivende bureau opstarts-rapport, midtvejs-rapport og afslutningsrapport for samtlige ordrer. Netmediet sikrer, at adgang til rapporter opretholdes gennem hele aftaleperioden.

### 4. Offentliggørelse af formater m.v.

Netmediet offentliggør sine formater, tekniske krav og øvrige standardbetingelser samtidig med offentliggørelse af sin prislister.

### § 13. **Ikrafttræden og varighed**

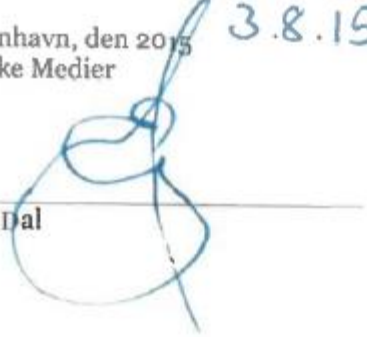
Aftalen er revideret pr. 1. april 2015 grundet DDF og DMUs fusion i Danske Medier

Denne aftale træder i kraft 1. april 2015.

**Stk. 2.** Aftalen kan af hver af parterne opsiges med 6 måneders varsel til udgangen af en måned, dog tidligst til ophør 31. december 2015.

København, den 2015 3.8.15  
Danske Medier

Ebbe Dal



København, den 2015 3.8.2015.  
Kreativitet & Kommunikation

Tine Aurovig-Huggenberger

